

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IALOMIȚA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI COLELIA**

---

Comuna COLELIA, str. Brutăriei ,nr.45, județul Ialomița, cod poștal 927086,  
Tel/fax 0243/247505, e-mail primariacolelia@yahoo.com

Nr. 87 din 17.01.2022

**A N U N Ț**

Având în vedere prevederile art.7 din H.G.nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

**UAT COMUNA COLELIA, JUDEȚUL IALOMIȚA organizează**

**C O N C U R S**

**PENTRU OCUPAREA A TREI FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE VACANTE  
DE GUARD, ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI ADMINISTRATIV GOSPODARESC,  
PERIOADĂ NEDETERMINATĂ**

**1. CONDIȚII DE PARTICIPARE**

**1.1. Condiții generale de participare :**

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- a) să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- d) să aibă capacitatea deplină de exercițiu;
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- f) să îndeplinească condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție, sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**1.2. Condiții specifice de participare :**

- a) nivel studii – gimnaziale ( 8 clase);
- b) fara vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului .

**2. DOCUMENTE SOLICITATE ÎN VEDEREA ÎNTOCMIRII DOSARULUI DE CONCURS**

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
  - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specific ale postului solicitate de autoritatea sa institutia publică ;
  - d) carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor în copie ;
  - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
  - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - g) curriculum vitae;
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- (3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- (4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### 3. Concursul constă în :

- Selecția dosarelor de înscriere se face până la data de 2 februarie 2022 ;  
Proba scrisă - în data de 9 februarie 2022, ora 9,00 ;  
Proba interviu - în data de 11 februarie 2022, ora 9,00 ;  
Data limită de depunere a dosarelor de înscriere - 31 ianuarie 2022 .

### 4. Bibliografia:

1. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea III – Administrația publică locală (de la art. 75 până la art. 248) ;
2. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, răspunderea disciplinară art. 247-252.

\*Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora la zi.

**5. Locul desfășurării concursului :** la sediul Primăriei comunei Colelia, strada Brutariei nr. 45, județul Ialomița.

CANDIDAȚII CARE DORESC SĂ PARTICIPE LA CONCURS VOR DEPUNE DOSARELE la Compartimentul Secretariat, din cadrul Primăriei comunei Colelia.

Informații suplimentare la nr. de telefon : 0243/247505.

PRIMAR,  
Ing. Nita Nichita

